

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

«СЕМЬ-Я»

ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ

(ГБУ ЦСПР «СЕМЬ-Я»)

ПРИКАЗ

от 17.08.2023

№ 600

Об организации питьевого режима в ГБУ ЦСПР «Семь –Я»

С целью организации питьевого режима воспитанников в ГБУ ЦСПР «Семь –Я», в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно—эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" СанПиН 2.1.4.1116-02 Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать главной медицинской сестре Мелиховой Ю.Н. в ГБУ ЦСПР «Семь –Я» (далее — Центр) питьевой режим воспитанников, отвечающий гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды, а также бутилированной питьевой воды, расфасованной в емкости (при наличии действующего контракта на поставку воды бутилированной питьевой, расфасованной в емкости, для детского питания).
2. Утвердить правила организации питьевого режима при использовании питьевой-кипяченой воды (приложение № 1).
 - 2.1. Утвердить график замены питьевой- кипяченой воды. (таблица № 1).
3. Утвердить правила организации питьевого режима с использованием бутилированной питьевой воды, расфасованной в емкости (приложение № 2)
4. Начальнику организационно - правового отдела А.В. Зарубину обеспечить своевременное размещение конкурсных процедур и заключение контракта на поставку воды бутилированной питьевой, расфасованной в емкости, для детского питания.
5. Назначить главную медицинскую сестру Мелихову Ю.Н. ответственной за:
 - 5.1. Проведение инструктажа по соблюдению требований организации питьевого режима.

5.2. Систематическое осуществление контроля качества и безопасности питьевой-кипяченой воды в соответствии с гигиеническими требованиями, включая исследования питьевой воды из разводящей сети помещений.

5.3. Начальнику административно – хозяйственного отдела Трухину И.В. обеспечить достаточным количеством чистой посуды группы Центра из расчета списочного состава воспитанников.

6. Назначить шеф-повара Смирнову Э.В. ответственной за:

6.1. Постоянное наличие кипяченой воды на пищеблоке, своевременную подачу заявки на приобретение бутилированной питьевой воды.

7. Возложить на воспитателей, помощников воспитателей и младших воспитателей групп, при нахождении воспитанников в Центре ответственность за:

7.1. Регулярное обеспечение наличия питьевой-кипяченой воды и при необходимости бутилированной питьевой воды, расфасованной в емкости, в группах и изоляторе.

7.2. Контроль за соблюдением графика замены питьевой-кипяченой воды в группах и изоляторе.

7.3. Нанесение информационного ярлыка после вскрытия бутылки с водой, контроль за соблюдением срока употребления бутилированной питьевой воды.

7.4. Организацию свободного доступа к питьевой- кипяченой воде в течении всего времени пребывания воспитанников в Центре.

7.5. Контроль за приемом воды воспитанниками. (таблица № 2).

8. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов осуществлять дополнительную выдачу воспитателям и младшим воспитателям групп бутилированной воды для воспитанников из расчета не менее 0,5 л на 1 воспитанника


8.1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника медицинской службы И.М. Земцову.

Директор


Н.В.Каньшина

С приказом ознакомлены:

 /Земцова.И.М./

 /Мелихова.Ю.Н./

 /Смирнова.Э.В./

 /Зарубин А.В./

 /Трухин И.В./

Правила организации питьевого режима при использовании питьевой-кипяченой воды

1. Питьевую - кипяченую воду получают на пищеблоке.
2. На пищеблоке воду для организации питьевого режима кипятить не менее 5 минут.
3. Перед раздачей питьевую -кипяченую воду необходимо охладить до 18-20С непосредственно в емкости, где она кипятилась.
4. Охлажденную питьевую -кипяченую воду выдают в группы.
5. Для транспортировки, охлажденной питьевой -кипяченой воды из помещения пищеблока используют чайники, изготовленные из нержавеющей стали. Охлажденную питьевую -кипяченую воду допустимо хранить в группах в стеклянных или керамических кувшинах.
6. Запрещено кипятить воду в посуде, предназначенной для приготовления пищи.
7. Смену воды в чайниках или кувшинах необходимо производить каждые 3 часа. Контроль смены воды отражать в листе графика замены питьевой - кипяченой воды (Таблица №1)
8. При смене питьевой -кипяченой воды чайник или кувшин полностью освобождается от остатков воды, промывается в соответствии с инструкцией мытья кухонной посуды, ополаскивается.
9. Для приема воды используют стеклянную, фаянсовую, фарфоровую чайную посуду (стаканы, чашки, кружки). Группы должны быть обеспечены достаточным количеством чистой посуды, а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды. Чистую, просушенную чайную посуду ставят на специально промаркированные подносы и хранят до использования на столе для чистой посуды.
10. После применения посуда собирается на подносы, промаркированные для сбора использованной посуды, которые стоят в специально отведенных местах - столах для сбора использованной посуды. Мытье чайной посуды осуществляется организованно в моечных ваннах для мытья столовой посуды или посудомоечных машинах в буфетной комнате.
11. Для питья можно использовать одноразовые стаканы. Одноразовые стаканы получают у зав.хозяйством по заявке от воспитателя группы, стаканы хранят на промаркированных подносах для чистой посуды в группах.
11. Сбор использованных одноразовых стаканов осуществляется как отходы класса «А» в соответствии с рекомендациями по сортировке твердых коммунальных отходов.

Правила организации питьевого режима с использованием бутилированной питьевой воды, расфасованной в емкости

1. Бутилированная питьевая вода, поставляемая в ГБУ ЦСПР «Семь-Я» обязательном порядке должна соответствовать требованиям Технического регламента, сопровождаться документацией, подтверждающей ее происхождение, качество и безопасность.
2. Бутилированная питьевая вода хранится на складе пищеблока.
3. Бутилированная питьевая вода, расфасованная в емкости, выдается с пищеблока заведующим продуктового склада воспитателям, младшим воспитателям групп, медицинской сестре по потребности согласно фактической численности воспитанников.
4. Для организации питьевого режима бутилированная питьевая вода, расфасованная в емкости, используется воспитанниками во время прогулок по территории учреждения в летний период, во время выездных мероприятий.
5. Для приема воды используют стеклянную, фаянсовую, фарфоровую чайную посуду (стаканы, чашки, кружки). Воспитанники должны быть обеспечены достаточным количеством чистой посуды, а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды. Чистую просушенную чайную посуду ставят на специально промаркированные подносы и хранят до использования на столе для чистой посуды.
6. После применения посуда собирается на подносы, промаркированные для сбора использованной посуды, которые стоят в специально отведенных местах — столах для сбора использованной посуды. Мытье чайной посуды осуществляется организованно в моечных ваннах для мытья столовой посуды или посудомоечных машинах в буфетной комнате.
7. Для питья можно использовать одноразовые стаканы. Одноразовые стаканы получают у зав. хозяйством, хранят на промаркированных подносах для чистой посуды в группах.
8. При вскрытии бутылки на бутылку прикрепляется ярлык с указанием информации о дате и времени вскрытия, подпись лица, осуществившего вскрытие бутылки с водой. Использование воды после вскрытия бутылки допустимо в пределах сроков, определенных производителем. По истечении срока использования воды в открытой бутылке, вода утилизируется.
9. Использованные бутылки из-под воды утилизируются как отходы класса «А» в соответствии с рекомендациями по сортировке твердых коммунальных отходов.

Таблица № 2

Питьевой режим на _____ 202__ г в группе №

ДАТА	7-00	10-00	12-00	16-00	18-00	22-00	По требованию
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							